



crédit : Les Hay Babies - Jay Kearney

Le FESTIVAL DE LA CHANSON DE TADOUSSAC est à la recherche d'un-e assistant-e aux communications et graphisme

Titre du poste

Assistant-e aux communications et graphisme

Lieu de travail

Tadoussac, Québec (télétravail possible, avec des blocs de présence à Tadoussac)

Entrée en poste

Entrée en poste progressive dès le 26 octobre 2026

Temps plein à partir de la mi-janvier 2027

L'organisme

Le Festival de la chanson de Tadoussac fait rayonner la chanson francophone dans le cadre naturel et unique de la Côte-Nord. Pendant quatre jours, Tadoussac vit au rythme et aux couleurs de l'événement. Le Festival de la chanson, c'est aussi une programmation pluridisciplinaire estivale et jeunesse en cours d'année scolaire.

Le mandat

Sous la responsabilité de la responsable des communications et de la direction générale, l'assistant-e aux communications et graphisme appuiera la mise en œuvre de la stratégie de communication en se concentrant sur les aspects graphiques, la gestion de contenu et le soutien aux diverses activités promotionnelles.

Responsabilités

Graphisme et création visuelle

- Adaptation des gabarits existants (infolettres, publicités, affiches, etc.)
- Déclinaison graphique pour les réseaux sociaux
- Graphisme pour les cartes de membre, vignettes et bannières billetterie
- Adaptation des gabarits d'affiches pour les soirées d'été et activités connexes
- Graphisme des T-shirts d'équipe et matériel terrain
- Conception des coroplastes et supports d'impression
- Graphisme pour les cocardes et matériel de signalétique
- Mise en page du bilan annuel
- Mise à jour du bandeau partenaires selon les ententes
- Graphisme pour les outils de partenariat (plans de commandites, offres d'emploi)

Gestion de contenu et communication digitale

- Rédaction de contenu pour les infolettres mensuelles
- Création de contenu pour les réseaux sociaux
- Rédaction pour l'application FEST (FAQ, cartes, descriptions des scènes)
- Publications quotidiennes sur les réseaux sociaux
- Gestion du site internet (mise à jour, mise en ligne de la programmation)

Soutien opérationnel

- Gestion des listes d'abonnés et exports
- Coordination avec les sous-traitants (graphistes, imprimeurs)
- Soutien lors des dévoilements et événements spéciaux
- Programmation des notifications sur l'application mobile

Compétences requises

- Formation collégiale ou universitaire en communication, graphisme, marketing ou une combinaison de formations pertinentes
- Expérience minimale de 1 an dans un poste similaire
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit
- Maîtrise des outils de création graphique (suite Adobe Creative)
- Connaissance des outils de communication numérique (réseaux sociaux, gestion de contenu)
- Bonne maîtrise de WordPress
- Connaissance des normes graphiques et d'utilisation des images

Exigences

- Excellentes aptitudes créatives et sens esthétique développé
- Grande capacité d'organisation et respect des échéanciers
- Autonomie, polyvalence et rigueur
- Esprit d'équipe et facilité à collaborer
- Capacité à gérer plusieurs priorités simultanément
- Créativité et ouverture aux nouvelles idées
- Adaptabilité et débrouillardise
- Aisance à communiquer ouvertement ses besoins, ses attentes et son ressenti

Conditions de travail

- Contrat d'environ 900 heures réparties sur l'année, avec une présence à temps plein de la mi-janvier à la fin juin
- Horaire flexible
- Télétravail possible, avec des blocs de présence à Tadoussac
- Environnement de travail bienveillant et amusant
- Salaire à discuter selon l'expérience

Vous avez envie de relever le défi et de rejoindre une équipe dynamique dans un cadre magnifique?

Veuillez envoyer votre CV et lettre de motivation à direction@chansontadoussac.com

Date limite : 16 octobre 2026

Seul·e·s les candidat·e·s retenu·e·s seront contacté·e·s.